



Città Metropolitana di Messina

Proposta di determinazione n. 4333 del 18/10/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3985 del 19/10/2023

II Direzione – Servizi Finanziari e Tributari

Modifica Determinazione Dirigenziale n. 2667 del 7/07/2023 “Assegnazione obiettivi anno 2023 al personale della II Direzione “Servizi Finanziari e Tributari” di cui al D.S. n.121 del 19/05/2023 “ Individuazione e contestuale assegnazione degli obiettivi esecutivi da inserire nel redigendo Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO 2023-2025)

LA DIRIGENTE F.F.

PREMESSO CHE a seguito dell’art. 4 bis della Legge n. 41 del 21.04.2023, il Decreto Sindacale n. 201 dell’11.08.2023 “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 – 2025”, ha modificato, tra l’altro, l’obiettivo 202 assegnato a questa Direzione;

CHE con Determinazione Dirigenziale n. 2667 del 7/07/2023, la sottoscritta ha provveduto ad assegnare al proprio personale gli obiettivi della II Direzione di cui al Decreto Sindacale n. 121 del 19.05.2023 avente per oggetto “Individuazione e contestuale assegnazione degli obiettivi esecutivi da inserire nel redigendo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)2023-2025”;

CHE tale assegnazione è stata effettuata tenendo conto del personale in servizio presso la II Direzione al 1 gennaio 2023;

CHE nel corso della riunione tenutasi con il Servizio Programmazione, Performance e Processi Organizzativi giorno 10 ottobre 2023, sono stati forniti approfondimenti e delucidazioni sui tempi e modi di attuazione degli obiettivi esecutivi assegnati alla varie Direzioni, che richiedono la modifica della Determina di cui sopra ;

RITENUTO opportuno e necessario, per le motivazioni suddette, procedere alla riassegnazione degli obiettivi individuali e/o di gruppo espressamente riportati nella scheda allegata alla presente determinazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per l’attuazione dei

quali viene fatto espresso rimando alle fasi, scadenze ed agli indicatori previsti nel citato Decreto Sindacale n. 201 dell'11.08.2023;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la L.R. n. 9/86;
- la L.R. n. 48 del 11.12.1991 che modifica ed integra l'Ordinamento degli Enti Locali;
- la L.R. n. 15/2015 e successive modifiche ed integrazioni;
- lo Statuto Provinciale;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento di disciplina della Misurazione e Valutazione della Performance e del sistema premiale (SMiVaP) approvato con Decreto Sindacale n. 137 del 27 giugno 2023;

VISTE le Linee Guida del Garante per la protezione dei dati personali in materia di trattamento di dati personali, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati, pubblicate sulla G.U. n.134 del 13.06.2014;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

RIFORMULARE l'assegnazione degli obiettivi esecutivi della Direzione di cui al Decreto Sindacale n.201 dell'11.08.2023 "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 – 2025 al personale assegnato in data 19 /05/2023";

APPROVARE lo schema di assegnazione degli obiettivi di cui sopra, allegato alla presente Determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

STABILIRE che, per l'attuazione dei citati obiettivi, viene fatto espresso rimando a fasi, scadenze ed indicatori previsti nel Decreto Sindacale n. 201 dell'11.08.2023 "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025";

TRASMETTERE la presente determinazione al personale assegnato alla II Direzione a mezzo posta elettronica istituzionale e con valore di notifica;

DARE ATTO CHE la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10

agosto 2018 n.101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016;

CHE la sottoscritta, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di Comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina, approvato con Decreto Sindacale n.114 dell'1/6/2021.

CHE è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n.241/1990 e dell'art. 6, comma 2 e 7 del D.P.R. n.62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento.

La Responsabile del procedimento è la Dirigente F.F. della Direzione, dott.ssa Maria Grazia Nulli;

Recapito telefonico: 090 7761361; e-mail: mg.nulli@cittametropolitana.me.it;

pec: protocollo@pec.prov.me.it;

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle 16,30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.

Messina, data della firma digitale

LA DIRIGENTE F.F.
dott.ssa Maria Grazia NULLI
firmato digitalmente